

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na:

„Dostawę i dystrybucję energii elektrycznej dla potrzeb  
jedenastu jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie”

Wartość szacunkowa zamówienia: przekracza równowartość kwoty 144 000 euro.

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej  
ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa

Zatwierdził

Zastępca Prezesa  
Wód Polskich

Patrycja Szpak

.....  
imię i nazwisko, stanowisko

Warszawa, dnia ..... września 2018 r.

**Ekspert** Departament Organizacyjny  
Kierownik Wydziału  
Zamówień Publicznych

Strona 1 z 19

**Dyrektor**

Łukasz Kardas

dr Michał Wieloński

**1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM****1.1 Zamawiającym jest:**

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej  
ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa**

**1.2 Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych PGW Wody Polskie. Zamówienie jest realizowane w 24 częściach dla potrzeb 11 Regionalnych Zarządów Gospodarki Wodnej (dalej RZGW).****1.3 Kierownikiem Zamawiającego jest Prezes Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.****1.4 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16,

b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl),

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. „b”, „d” lub „e” RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w danej części, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej  
ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa;  
tel. (22) 372 02 53; faks: (22) 372 02 90  
oznaczenie sprawy: **KZGW-11-2018**  
  
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Sławomir Kowalczyk tel.: + 48 22 37-20-253  
Adres e-mail: [slawomir.kowalczyk@wody.gov.pl](mailto:slawomir.kowalczyk@wody.gov.pl)  
  
Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku: 8<sup>15</sup>-16<sup>15</sup>.
- 3.2 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.
- 3.3 Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
- 3.4 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, składaną w formie pisemnej, należy doręczać do Kancelarii znajdującej się w pokoju 636, piętro 6 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 80/82.
- 3.5 Zgodnie z art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.), komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy wskazany w pkt 3.1 niniejszej specyfikacji – zwanej dalej „SIWZ”.



- 3.6 Zamawiający może zastrzec formę pisemną również dla określonych oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę po terminie składania ofert. O przedmiotowym zastrzeżeniu Zamawiający poinformuje Wykonawców wraz z dokonaniem czynności zawiadomienia o konieczności ich złożenia.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa i świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej, dla obiektów biurowych i hydrotechnicznych będących w użytkowaniu 11 RZGW.
- 4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, 24 części zamówienia (11 części na dostawę oraz 13 części na realizację dostaw kompleksowych), zawiera Załącznik Nr 2 do SIWZ, w którym opisano dane identyfikujące punkty poboru energii elektrycznej (dalej PPE) wraz ze wskazaniem przewidywanych terminów rozpoczęcia dostaw do każdego z nich.
- 4.3 Sprzedaż energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji realizowana będzie na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 220 ze zm.), przepisach wykonawczych do tej ustawy, w szczególności Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. nr 93 poz. 623 ze zm.), aktualnie obowiązującej taryfy dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, ogólnie obowiązujących przepisów prawnych oraz jednostkowych cen energii czynnej określonych po rozstrzygnięciu przedmiotowego postępowania.
- 4.4 Każda z części przedmiotu zamówienia będzie realizowana na podstawie odrębnych umów zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcą dla każdego z RZGW. Wzór umowy dostawy stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.
- 4.5 Do realizacji umów kompleksowych Zamawiający proponuje zastosowanie wzoru umowy kompleksowej powszechnie stosowanej przez dostawców energii elektrycznej i podmioty świadczące usługi dystrybucji w rozumieniu art. 3 pkt 30 ustawy Prawo energetyczne, zgodnie z art. 5 ust. 3 tej ustawy. Wzór umowy kompleksowej zawiera załącznik Nr 4 do SIWZ.
- 4.6 Jednostkowa cena ofertowa energii czynnej dla danej taryfy wynikać będzie z Formularza asortymentowo-cenowego (Załącznik nr 1), z uwagi na fakt, że Zamawiający jest płatnikiem podatku akcyzowego i posiada koncesję na wytwarzanie energii elektrycznej nr WEE/1707/19102/W/3/2011/MOS z dnia 24.01.2017r., ważną do dnia 31.12.2030 r. wydaną dla RZGW w Poznaniu, w prawa której, zgodnie z Art. 534, ust. 1, pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne wstąpił, cena **nie może zawierać podatku akcyzowego**, być stała dla całego okresu obowiązywania umowy i ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
- 4.7 Lokalizację, dane techniczne punktów poboru i całkowite, szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie XI-XII.2018 i I-XII.2019 zawarto w załączniku nr 2 do SIWZ. Zapotrzebowanie to zostało określone na podstawie zużycia energii elektrycznej w 2017 r. i ma charakter jedynie orientacyjny, służący do porównania ofert i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Ewentualnemu Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tytułu nie pobrania przewidywanej ilości energii.



- 4.8 RZGW będą miały prawo do zgłoszenia nowego punktu poboru energii elektrycznej, przy czym zwiększenie punktów poboru lub zmiany grupy taryfowej możliwe jest jedynie w obrębie grup taryfowych które zostały ujęte w SIWZ oraz wycenione w Formularzu asortymentowo-cenowym Wykonawcy. Zgłoszenie nowego PPE wymaga aneksu do umowy.
- 4.9 RZGW będą miały prawo do rezygnacji z PPE z uwagi np. na zmianę lokalizacji (adresu) RZGW lub jej komórki organizacyjnej, a tym samym PPE.
- 4.10 RZGW, mogą udzielić Wykonawcy pełnomocnictw do:
- 4.10.1 zgłoszenia umowy sprzedaży do OSD;
  - 4.10.2 reprezentowania RZGW w procesie zmiany sprzedawcy energii elektrycznej;
  - 4.10.3 złożenia wniosków o zawarcie umów o świadczenie usług dystrybucyjnych.

**W powyższym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia stosownych działań w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie.**

- 4.11 Zamawiający wymaga, aby rozliczenie za pobraną energię odbywało się w okresach rozliczeniowych stosowanych przez OSD, wg faktycznego zużycia z terminem płatności faktur za dostarczoną energię elektryczną i usługę dystrybucji określonym na 30 dni od daty wystawienia dokumentu.
- 4.12 W ramach umowy kompleksowej Wykonawca powinien zostać wskazany jako podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe tj. pokrycie strat wynikających z różnicy zużycia energii prognozowanego w stosunku do rzeczywistego w danym okresie rozliczeniowym oraz przygotowywanie i zgłaszanie grafików zapotrzebowania na energię elektryczną do Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz Operatora Systemu Przesyłowego.
- 4.13 Zamawiający informuje, że aktualnie posiada umowy kompleksowe sprzedaży energii elektrycznej oraz świadczenia usług dystrybucji zawarte na czas nie określony.
- 4.14 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie składa się z następujących części:

Lp.	Nazwa części
1.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Białymstoku.
2.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Białymstoku OSD PGE Dystrybucja o/Białystok.
3.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Bydgoszczy.
4.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Bydgoszczy OSD Enea Operator sp. z o.o.
5.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Bydgoszczy OSD Energa Operator SA.
6.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Gdańsku.
7.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Gliwicach.
8.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Gliwicach OSD Tauron Dystrybucja S.A. obszar jeleniogórski, legnicki, opolski, wałbrzyski i wrocławski.



9.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Gliwicach OSD Tauron Dystrybucja S.A. obszar bielski, będziński, częstochowski, krakowski i tarnowski.
10.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Gliwicach OSD Tauron Dystrybucja S.A. obszar gliwicki.
11.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Krakowie.
12.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Krakowie OSD Tauron Dystrybucja S.A. obszar bielski, będziński, częstochowski, krakowski i tarnowski.
13.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Krakowie OSD PGE Dystrybucja S.A. o/Rzeszów.
14.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Lublinie.
15.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Poznaniu.
16.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Poznaniu OSD Enea Operator sp. z o.o.
17.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Rzeszowie.
18.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Rzeszowie OSD Tauron Dystrybucja S.A. obszar bielski, będziński, częstochowski, krakowski i tarnowski.
19.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Rzeszowie OSD PGE Dystrybucja S.A. o/Rzeszów.
20.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Szczecinie.
21.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Szczecinie OSD Energa Operator SA.
22.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW w Warszawie.
23.	Kompleksowa dostawa energii elektrycznej wraz ze świadczeniem usługi dystrybucji do punktów poboru RZGW w Warszawie OSD PGE Dystrybucja S.A. o/Skarżysko – Kamienna.
24.	Dostawa energii elektrycznej do punktów poboru RZGW we Wrocławiu.

4.14.1 Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.

4.14.2 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo więcej części zamówienia.

4.15 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.16 Zamawiający przewiduje prawo opcji do 50% wartości zamówienia podstawowego.

4.16.1 Zakup przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji nie może przekroczyć 50% wartości umowy zawartej dla danej RZGW.

4.16.2 Wykorzystanie prawa opcji nie jest obowiązkowe. W przypadku nie skorzystania przez RZGW z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

4.16.3 Ceny jednostkowe energii określone w ofercie złożonej przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego postępowania będą obowiązywać także w przypadku dostawy realizowanej w ramach prawa opcji.

4.16.4 Prawo opcji będzie realizowane poprzez pisemne zamówienia, kierowane przez RZGW



do Wykonawcy. Zamówienia będą określały ilość i taryfy dostaw energii oraz numer umowy, na podstawie której realizowane jest prawo opcji.

- 4.17 Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Nazwa
09.31.00.00-5	Elektryczność
65.31.00.00-9	Przesył energii elektrycznej

- 4.18 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw tych podmiotów w części II sekcja D JEDZ oraz wskazania ich w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 5 do SIWZ.
- 4.19 Postanowienia w zakresie dotyczącym podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy dostawy, który stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.

#### 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1 Termin realizacji zamówienia dla danej części zamówienia – od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 1 listopada 2018 r. i skutecznej zmiany Sprzedawcy do końca 2019 r. z uwzględnieniem zapisów pkt 4.2 i 4.16 SIWZ lub od dnia wygaśnięcia obowiązujących umów do końca 2019 r. (terminy wygaśnięcia umów zostały podane w załączniku Nr 2 do SIWZ).
- 5.2 Termin rozpoczęcia dostawy energii wraz z usługą dystrybucji może ulec przesunięciu w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej, procedury zmiany sprzedawcy oraz przedłużającego się procesu rozwiązywania dotychczasowych umów.
- 5.3 Realizacja danej umowy musi rozpocząć się w taki sposób, aby zapewnić utrzymanie ciągłości i niezawodności w dostawie energii elektrycznej, nie powodując wstrzymania dostaw.
- 5.4 W okresie od dnia podpisania umowy do rozpoczęcia okresu realizacji dostawy energii wraz z usługą dystrybucji, Wykonawca przystąpi do koniecznych przygotowań, umożliwiających należytą i terminową realizację umowy. Termin wejścia w życie zawartych umów nie powinien być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.

#### 6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 Zamawiający informuje, że jest płatnikiem podatku akcyzowego i posiada koncesję na wytwarzanie energii elektrycznej nr WEE/1707/19102/W/3/2011/MOS z dnia 24.01.2017r., ważną do dnia 31.12.2030r. wydaną dla RZGW w Poznaniu, w prawa której, zgodnie z Art. 534, ust. 1, pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne, PGW Wody Polskie wstąpiło. Jednostkowa cena ofertowa **nie może zawierać podatku akcyzowego**.
- 6.2 Na potrzeby obliczenia ceny oferty w danej części zamówienia, Zamawiający przygotował do każdej z nich, Formularz asortymentowo-cenowy (Załącznik Nr 1/(nr części) do SIWZ), który w wersji edytowalnej udostępni na stronie internetowej. W celu obliczenia ceny ofertowej należy wypełnić formularz asortymentowo cenowy i obliczoną cenę przenieść do formularza oferty. Wypełniony załącznik formularza asortymentowego należy podpisać i złączyć do oferty.



- 6.3 Koszty wynikające z dokonania bilansowania należy uwzględnić w cenie energii elektrycznej. Tym samym każdy RZGW zwolniony jest z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym.
- 6.4 Cena brutto oferty służy jedynie do porównania złożonych ofert w danej części przetargowej. Umowa będzie zawarta do wysokości zadeklarowanych przez każdy z RZGW środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z iloczynu rzeczywistego zużycia energii elektrycznej przez dane RZGW i stawki zadeklarowanej przez Wykonawcę w postępowaniu, zgodnie ze wskazaniem układów pomiarowych w danej grupie taryfowej. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania przez RZGW całości kwoty stanowiącej maksymalną wartość umowy.
- 6.5 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
- 6.6 Cena ofertowa w danej części, musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.7 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy dla danej części zamówienia.
- 6.8 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji. / Z zastrzeżeniem postanowień §10 Wzoru umowy, cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 6.9 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- 6.10 Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.1.1 art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
- 7.1.2 następujących okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:
- 1) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2016 poz. 1574 i poz. 1948) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku



upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

7.2.1 dla każdej z części postępowania w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

7.2.2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że posiada lub będzie posiadać umowę dystrybucyjną z OSD, umożliwiającą dostawę energii elektrycznej do PPE należących do RZGW za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD (treść oświadczenia zawiera Formularz oferty).

7.2.3 w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej :

7.2.3.1. Dla części: 2, 3, 5, 9, 10, 13, 14, 18, 19, 21, 23 zamówienia:

**Zamawiający nie stawia warunku udziału w tych częściach zamówienia.**

7.2.3.2. Dla części: 1, 4, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 16, 17, 20, 22, 24

Wykonawca składający ofertę na co najmniej 1 z w/w części zamówienia zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizował lub realizuje co najmniej 3 umowy dotyczące dostawy energii elektrycznej, gdzie każda z wykazywanych umów dostaw musi spełniać łącznie następujące parametry:

- realizacja do co najmniej 40 PPE w ramach jednej umowy,
- łączny wolumen dostarczonej energii w ramach jednej umowy: co najmniej 1 GWh,
- w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy.

W przypadku umów, które są nadal wykonywane – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że do upływu terminu składania ofert dostawa energii elektrycznej została zrealizowana w ilości co najmniej 1 GWh do co najmniej 40 PPE w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy.

7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.4 Uwaga: wypełniając JEDZ w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

## 8. WADIUM

8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:

8.1.1 Część 1: 8.000,00 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych);

8.1.2 Część 2: 50 PLN (słownie: pięćdziesiąt złotych);

8.1.3 Część 3: 3.000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych);

8.1.4 Część 4: 15.000 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych);



- 8.1.5 Część 5: 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych);
  - 8.1.6 Część 6: 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
  - 8.1.7 Część 7: 20.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych);
  - 8.1.8 Część 8: 6.000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych);
  - 8.1.9 Część 9: 600,00 PLN (słownie: sześćset złotych);
  - 8.1.10 Część 10: 3.000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych);
  - 8.1.11 Część 11: 30.000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
  - 8.1.12 Część 12: 12.000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych);
  - 8.1.13 Część 13: 1.200,00 PLN (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych);
  - 8.1.14 Część 14: 300,00 PLN (słownie: trzysta złotych);
  - 8.1.15 Część 15: 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
  - 8.1.16 Część 16: 10.000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych);
  - 8.1.17 Część 17: 4.000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych);
  - 8.1.18 Część 18: 400,00 PLN (słownie: czterysta złotych);
  - 8.1.19 Część 19: 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych);
  - 8.1.20 Część 20: 55.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).
  - 8.1.21 Część 21: 2000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych).
  - 8.1.22 Część 22: 80.000,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).
  - 8.1.23 Część 23: 800,00 PLN (słownie: osiemset złotych).
  - 8.1.24 Część 24: 40.000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.2.1 pieniądzu;
  - 8.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 8.2.3 gwarancjach bankowych;
  - 8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 8.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
- 8.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.5 SIWZ musi być załączony do oferty w formie oryginału. Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82 00-844 Warszawa.
- 8.4 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez NBP Nr : **11 1130 1017 0020 1510 6790 0001**. W tytule przelewu należy wpisać: „wadium w sprawie nr KZGW-11-2018 cz. ....”.
- 8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 8.7 Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp.
- 8.8 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.



**9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE**

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla danej części zamówienia.
- 9.3 Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymogi:
- 9.3.1 dokumenty składające się na ofertę, określone w pkt 10.1 SIWZ (również sporządzane przez Wykonawcę na załączonych do SIWZ wzorach), muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa;
  - 9.3.2 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
  - 9.3.3 oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
  - 9.3.4 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.3.3 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
  - 9.3.5 oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 9.3.6 JEDZ musi być złożony w formie elektronicznej;
  - 9.3.7 poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca albo osoby przez nich umocowane na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
  - 9.3.8 pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej notarialnie i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.4 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.



- 9.6 Zaleca się, aby dokumenty, jakich żąda Zamawiający od Wykonawców były połączone w sposób trwały.
- 9.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Zaleca się aby zastrzeżone informacje zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 9.9 W przypadku, w którym Wykonawca zastrzeże informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.8 stosuje się odpowiednio.
- 9.10 JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 9.11 Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 9.12 JEDZ należy przesłać na adres email: [slawomir.kowalczyk@wody.gov.pl](mailto:slawomir.kowalczyk@wody.gov.pl).
- 9.13 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.14 Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny.
- 9.15 Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- 9.16 Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- 9.17 Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.



- 9.18 Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. JEDZ do oferty KZGW/11/2018 - w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty).
- 9.19 Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- 9.20 Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 9.21 Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
- 9.22 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

#### 10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

##### 10.1 Oferta:

###### 10.1.1 Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z Załącznikiem Nr 8 do SIWZ,
- 2) Formularz asortymentowo-cenowy do danej części (Załącznik Nr 1 do SIWZ),
- 3) Wykaz PPE do danej części (Załącznik Nr 2 do SIWZ).

##### 10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;

10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;

10.2.3 dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej;

10.2.4 JEDZ (zgodny w treści z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ, składany w formie elektronicznej zgodnie z zapisami pkt. 9.10-9.20 SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.2.5 JEDZ (zgodny w treści z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ składany w formie elektronicznej zgodnie z zapisami pkt. 9.10 - 9.20 SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego



- wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2.6 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.3 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 10.3.1 oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;
- 10.3.2 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp (dla osoby), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby;
- 10.3.3 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp (dla podmiotu zbiorowego), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10.3.4 odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 10.3.5 oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ);
- 10.3.6 oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór oświadczenia zawiera tiret 2 załącznika Nr 6 do SIWZ).
- 10.4 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- 10.4.1 Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie



- przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755, z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych.
- 10.4.2 Oświadczenie Wykonawcy, że posiada lub będzie posiadać umowę dystrybucyjną z OSD, umożliwiającą dostawę energii elektrycznej do PPE należących do RZGW za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD (dla Wykonawców składających oferty na realizację umów kompleksowych).
- 10.4.3 Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw określonych w pkt 7.2.2.1. – 7.2.2.11. SIWZ dla każdej z części zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
- 10.4.4 Dowody określające, czy dostawy wykazane w wykazie, o którym mowa w pkt 10.4.2. SIWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 10.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:
- 10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.4 SIWZ;
- 10.5.2 oświadczenie określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć bez wezwania w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego oświadczenia;
- 10.5.3 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2 – 10.3.8 i 10.4 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.2-10.3.8 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

## 11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.3.8 SIWZ.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SIWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy



- z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ (zgodny w treści z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1 – 10.3.8 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

## 12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 12.1.1 pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 12.1.2 pkt 10.3.2, 10.3.3 i 10.3.6 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.1 i 12.1.2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym beższadowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.



- 14.2 Opakowanie powinno być oznakowane zgodnie z punktem 14.3 SIWZ oraz opatrzone co najmniej nazwą i adresem Wykonawcy. Jeżeli oferta jest umieszczona w kilku opakowaniach (np. przesyłka kurierska) wymogi określone w zdaniu pierwszym dotyczą w szczególności opakowania zewnętrznego.
- 14.3 Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej  
ul. Grzybowska 80/82  
00-844 Warszawa;  
oznaczenie sprawy: KZGW-11-2018  
OFERTA

na: „Dostawę i dystrybucję energii elektrycznej dla potrzeb jedenastu jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie ”

Nie otwierać przed godz. 11<sup>00</sup> w dniu 29-10-2018 r.

- 14.4 Ofertę należy złożyć u Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Grzybowskiej 80/82, do Kancelarii znajdującej się w pokoju 636 (6 piętro), do dnia 29-10-2018 r. do godz. 10<sup>00</sup>. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 14.5 W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.4 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 14.6 Uwaga: osoby, które chcą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert zobowiązane są:
- 14.6.1 Wystąpić, na co najmniej 60 minut przed terminem wskazanym w pkt 14.8 SIWZ, do Sławomira Kowalczyka (tel. (22) 37 20 253, o wystawienie przepustki podając imię i nazwisko osoby/osób dla których przepustka będzie wystawiona.
- 14.6.2 Stawić się w siedzibie Zamawiającego min. 30 minut przed terminem wskazanym w pkt 14.8 SIWZ.
- 14.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt 14.3 SIWZ, będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 14.8 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 października 2018 r. o godzinie 11<sup>00</sup> u Zamawiającego w Warszawie przy ulicy Grzybowskiej 80/82 00-844 Warszawa, pok. nr 638, zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.9 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.10 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt 14.2 i 14.6 SIWZ.

#### 15.KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie kryterium:
- 15.2.1 cena brutto oferty – waga 100 %  
**oddzielnie dla każdej części zamówienia.**
- 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:  
 $P = P_c$   
gdzie:



P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

Pc – liczba punktów w kryterium „cena brutto”,

15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

15.4.1 Każda z zakwalifikowanych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15.2.1 SIWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej dla danej części zamówienia do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert dla danej części zamówienia, wg poniższego wzoru:

$$Pc = (Cn : Cb) \times 100$$

gdzie:

Cn – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w części,

Cb – cena brutto oferty badanej w danej części.

15.5 Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, z najniższą ceną realizacji zamówienia.

15.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

#### 17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

17.1 Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.2 Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

17.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

17.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia

17.5 Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za uchylanie się od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

#### 18. UMOWA

18.1 Umowa dla danej części zamówienia zostanie zawarta według Wzorów umów, stanowiących Załączniki Nr 3 lub 4 do SIWZ.



- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy dla danej części zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik Nr 3 lub 4 do SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umów nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 10 Wzoru umowy.

#### 19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ są:
- 19.2.1 Odwołanie.
  - 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

#### 20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
  - 20.2.2 Przez pośłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

#### 21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy
- 2) Załącznik Nr 2 – Wykaz punktów PPE
- 3) Załącznik Nr 3 - Wzór umowy dostawy
- 4) Załącznik Nr 4 - Wzór umowy kompleksowej
- 5) Załącznik Nr 5 – Wzór JEDZ,
- 6) Załącznik Nr 6 – Wzór oświadczenia,
- 7) Załącznik Nr 7 – Wykaz dostaw,
- 8) Załącznik Nr 8 – Wzór Formularza oferty.

gh



