

**REGULAMIN  
KRAJOWEJ RADY GOSPODARKI WODNEJ  
IV kadencji**

**§ 1**

Krajowa Rada Gospodarki Wodnej – czwartej kadencji, zwana dalej „Radą”, powołana została przez Ministra Środowiska na lata 2015–2019, na podstawie art. 96 ust. 1 i 97 ust. 2 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 469 ze zm., dalej: u.p.w.), na wniosek Prezesa Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej.

**§ 2**

1. W skład Rady, w liczbie 30 osób, wchodzi: Przewodniczący Rady, Zastępca Przewodniczącego Rady, Sekretarz Rady oraz Członkowie Rady, powołani przez Ministra Środowiska na okres 4 lat, spośród osób zgłoszonych przez ogólnopolskie organizacje zrzeszające jednostki samorządu terytorialnego, uczelnie, jednostki naukowo-badawcze i organizacje społeczne, gospodarcze, ekologiczne związane z gospodarką wodną.
2. Minister Środowiska może odwołać członka Rady przed upływem jego kadencji na wniosek organizacji, jednostki lub uczelni, która zgłosiła jego kandydaturę.
3. Tryb działania Rady określa regulamin przez nią uchwalony.
4. Regulamin działania Rady może zostać zmieniony na posiedzeniu Rady bezwzględną większością głosów przy obecności przynajmniej połowy liczby członków Rady.

**§ 3**

1. Do zakresu działania Rady należy wyrażanie opinii w sprawach gospodarowania wodami, ochrony przed powodzią oraz ochrony przed skutkami suszy, a w szczególności:
  - 1) przedstawianie propozycji oraz wniosków dotyczących poprawy stanu zasobów wodnych oraz ochrony przeciwpowodziowej w państwie;
  - 2) opiniowanie projektu programu wodno-środowiskowego kraju, o którym mowa w art. 113 ust. 1 pkt 1 u.p.w., oraz projektów planów, o których mowa w art. 113 ust. 1 pkt 1a i 2 u.p.w.;
  - 3) opiniowanie programów inwestycyjnych w zakresie gospodarowania wodami;
  - 4) opiniowanie projektów aktów prawnych regulujących sprawy gospodarowania wodami.
2. Rada może podejmować inicjatywę i przedstawiać propozycje oraz wnioski dotyczące gospodarki wodnej, a zwłaszcza w zakresie: poprawy stanu zasobów wodnych, gospodarowania wodami, stanu infrastruktury wodnej oraz ochrony przeciwpowodziowej w państwie.

#### **§ 4**

1. Rada rozpatruje sprawy na wniosek Ministra Środowiska, Prezesa Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej lub z własnej inicjatywy.
2. Minister Środowiska i Prezes Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej przedstawia Radzie do opinii sprawy wraz z niezbędnymi materiałami.
3. Rada może tworzyć stałe lub doraźnie komisje albo zespoły, w których mogą brać udział osoby z głosem doradczym spoza składu Rady.

#### **§ 5**

1. Prezydium Rady tworzą:
  - 1) Przewodniczący Rady,
  - 2) Zastępca Przewodniczącego Rady,
  - 3) Sekretarz Rady,wybrani spośród członków Rady zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy liczby członków Rady na posiedzeniu.
2. Prezydium Rady organizuje jej pracę, a w szczególności:
  - 1) przygotowuje projekt planu pracy Rady,
  - 2) przygotowuje posiedzenia Rady,
  - 3) przygotowuje propozycje uchwał do akceptacji Rady i czuwa nad ich wykonaniem,
  - 4) koordynuje pracę stałych lub doraźnych komisji i zespołów roboczych.

#### **§ 6**

1. Posiedzenia Prezydium Rady zwołuje Przewodniczący Rady lub z jego upoważnienia Zastępca Przewodniczącego Rady.
2. W posiedzeniach Prezydium Rady mogą brać udział z głosem doradczym zaproszeni konsultanci.

#### **§ 7**

1. Rada przedstawia swoje stanowisko w postaci uchwał, opinii i wniosków.
2. Uchwały Rady podejmowane są w formalnym głosowaniu, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby Członków Rady.

#### **§ 8**

1. Posiedzenia plenarne Rady zwoływane są zgodnie z planem pracy Rady. Nadzwyczajne posiedzenia Rady mogą być zwoływane przez Ministra Środowiska, Prezesa Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej, Przewodniczącego Rady lub zastępującego go Zastępcę Przewodniczącego Rady, na pisemny wniosek co najmniej 1/3 liczby Członków Rady.

2. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady, zastępuje go i przewodniczy obradom Zastępca Przewodniczącego Rady.
3. Z posiedzeń Rady sporządza się protokoły, które podpisuje osoba protokołująca oraz przewodniczący posiedzeniu.
4. Do protokołu należy załączyć listę obecności uczestników posiedzenia.
5. Protokół powinien być przyjęty na następnym posiedzeniu Rady.
6. Obsługę techniczną posiedzeń Rady zapewnia Prezes Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej.

#### § 9

1. Do zadań Przewodniczącego Rady lub zastępującego go Zastępcy Przewodniczącego Rady należy w szczególności:
  - 1) zwoływanie posiedzeń Prezydium Rady i posiedzeń Rady,
  - 2) przewodniczenie posiedzeniom Prezydium Rady i obradom Rady,
  - 3) opracowywanie projektów porządku dziennego posiedzeń Rady oraz Prezydium,
  - 4) zlecenie opracowania tematów Członkom Rady, komisjom lub zespołom roboczym,
  - 5) przedstawianie wniosków o zlecenie przez Ministerstwo Środowiska lub Prezesa Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej niezbędnych opracowań lub ekspertyz w zakresie realizacji działań podejmowanych przez Radę.
2. Przewodniczący Rady reprezentuje Radę na zewnątrz.

#### § 10

Osobom biorącym udział w posiedzeniach Rady zamieszkałym poza miejscowością, w której odbywa się posiedzenie Rady, przysługuje zwrot diet oraz zwrot kosztów podróży i noclegów na zasadach określonych w przepisach w sprawie ustalania oraz wysokości należności przysługujących pracownikom z tytułu podróży służbowej na obszarze państwa.

#### § 11

Wydatki związane z działalnością Rady są pokrywane z części budżetu państwa będącej w dyspozycji Prezesa Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej.

#### § 12

Regulamin działania Rady został przyjęty na posiedzeniu Rady w dniu ..... 19. 04. 2016 r.

**Przewodniczący  
Krajowej Rady  
Gospodarki Wodnej**

**Leszek Bagliński**

